

Die Zwilag Zwischenlager Würenlingen AG betreibt das zentrale Zwischenlager für alle Kategorien radioaktiver Abfälle und abgebrannte Brennelemente sowie Abfallbehandlungsanlagen für schwach- und mittelaktive Rückstände.

Zur Ergänzung unseres Teams Finanzen und HR Services suchen wir per sofort oder nach Übereinkunft eine/einen

SACHBEARBEITER RECHNUNGSWESEN (50%) (M/W/D)

Zu Ihren **Hauptaufgaben** zählen die finanzielle Abwicklung von Kundenaufträgen sowie die Unterstützung im Kreditorenwesen und allgemeine administrative Arbeiten. Dank Ihren fundierten Excel-Kenntnissen unterstützen Sie das Team tatkräftig bei der Erstellung von periodischen Berichten und Auswertungen. Als Keyuser unseres Zeiterfassungssystems sind Sie in diesem Bereich die zentrale Anlaufstelle für unsere Mitarbeitenden.

Für diese vielseitige Funktion suchen wir einen zuverlässigen, verantwortungsbewussten **Allrounder mit Zahlenflair**. Sie bringen vorzugsweise den Fachausweis Sachbearbeiter Rechnungswesen und/oder langjährige Erfahrung im Rechnungswesen mit. Sehr gute Excel-Kenntnisse sowie allgemeine Gewandtheit im Umgang mit MS Office Anwendungen werden vorausgesetzt. SAP Anwenderkenntnisse und Grundkenntnisse in der Personalabrechnung sind von Vorteil.

Es erwartet Sie eine sehr abwechslungsreiche Stelle in einem kleinen engagierten Team sowie attraktive Anstellungsbedingungen.

Interessiert? Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen. Ihr vollständiges Bewerbungsdossier senden Sie bitte an:

Frau Gabriela Grenacher

Zwilag Zwischenlager Würenlingen AG · Industriestrasse Beznau 1 · CH-5303 Würenlingen
HR@zwilag.ch · www.zwilag.ch · Telefon +41 (0)56 297 47 11

Wir bearbeiten und beantworten nur Direktbewerbungen.